



Appel à projets Inter-MSH 2023

Formulaire de dépôt

Le dossier doit être déposé au format PDF (produit à partir du document éditable et non à partir d'un scan papier) selon le calendrier précisé. Tout dossier incomplet ou hors délai ne sera pas expertisé.

Les modalités pratiques de dépôt en ligne seront ultérieurement communiquées.

FICHE D'IDENTITÉ DU PROJET

Titre du projet :

Acronyme :

Noms du responsable scientifique :

MSH concernées :

Disciplines concernées [voir Annexes 1 et 2 - Référentiel disciplinaire HAL SHS]

Mots-clés thématiques [5 maximum]

Résumé en français [1 500 signes maximum]

Résumé en anglais [1 500 signes maximum]

DESCRIPTION DU PROJET

(À compléter au regard de la grille d'évaluation)

Problématique, caractère inédit et novateur du projet, changement d'échelle [entre 2 250 et 5 000 signes]

Positionnement du projet par rapport à l'état de l'art [4 500 signes maximum]

Objectifs et/ou attendus [2 250 signes maximum]

Méthodologie générale et plus-value de l'interdisciplinarité [entre 2 250 et 3 000 signes]

Modalités de travail envisagées (atelier de travail, enquête, immersion...) [entre 2 250 et 3 000 signes]

Terrains d'études et/ou domaines d'application [entre 2 250 et 3 000 signes]

Calendrier prévisionnel commenté (possibilité de présenter un schéma ou un diagramme)

Actions de diffusion et de valorisation des résultats [2 500 signes maximum]

Indiquer si le projet a pour vocation de préparer un dépôt dans de futurs appels à projets auprès d'autres institutions

PRÉSENTATION DU OU DE LA RESPONSABLE SCIENTIFIQUE

Responsable scientifique

Prénom - Nom :

Statut :

Unité de recherche :
MSH d'appartenance :
Établissement :
Discipline :
Spécialité :
Mail :
Téléphone :

COMPOSITION DE L'ÉQUIPE

Membres permanents de l'équipe du projet – périmètre MSHx :

Prénom, Nom – Statut – Discipline – Unité de recherche – Établissement – Spécialité – Rôle et complémentarité

Membres permanents de l'équipe du projet – périmètre MSHy :

Prénom, Nom – Statut – Discipline – Unité de recherche – Établissement – Spécialité – Rôle et complémentarité

Membres permanents de l'équipe du projet – périmètre européen :

Prénom, Nom – Statut – Discipline – Unité de recherche – Établissement – Spécialité – Rôle et complémentarité

Membres permanents de l'équipe du projet – périmètre international :

Prénom, Nom – Statut – Discipline – Unité de recherche – Établissement – Spécialité – Rôle et complémentarité

MOYENS FINANCIERS

Montant demandé :			
Détail des demandes		Dépenses	
		2023	2024

Fonctionnement	Missions		
	Réceptions		
	Prestations de service		
	Gratifications de stage		
	Consommables et petits matériels (< 500 €)		
	Documentation bibliographique -		
	Reprographie		
	Autres		
Ressources humaines			

Les dépenses éligibles sont des dépenses de fonctionnement et des ressources humaines.

Les frais de réception ne devront pas excéder 20 % de la somme demandée. Les frais de gestion des laboratoires et des organismes d'appartenance ne sont pas éligibles.

Justification des dépenses (obligatoire)

ENGAGEMENTS

Les projets devront donner lieu à la rédaction d'un rapport final au terme du projet qui fera l'objet d'une courte publication dans le rapport annuel d'activité scientifique du RnMSH. Un point d'étape sera fait à mi-parcours avec les chargés de projets des MSH, et l'animatrice de communautés du RnMSH.

Le responsable scientifique devra communiquer les informations liées au projet afin que le RnMSH et les MSH concernées puissent les diffuser sur leurs sites.

Les projets s'inscrivent dans le respect des principes de la science ouverte (« Ouvert autant que possible, fermé autant que nécessaire »).

Les publications produites dans le cadre du projet seront déposées, si possible, en texte intégral sur HAL ou dans une autre archive ouverte. Le RnMSH devra être déclaré en tant que laboratoire d'affiliation en plus des laboratoires des publiants.

Le soutien du RnMSH devra être indiqué (« Ce projet de recherche a bénéficié d'un financement du RnMSH »). Les supports de valorisation devront faire apparaître le logo du RnMSH, et des MSH impliquées.

Prénom et Nom du responsable scientifique

Fait à :

Le :

Signature

(Précédée de la mention « lu et approuvé »)

Visa de la direction de la MSHy

Fait à : Le :

Signature et cachet de la MSHy

Visa de la direction de la MSHx

Fait à : Le :

Signature et cachet de la MSHx

Annexe 1 – Référentiel disciplinaire HAL SHS - Sciences de l'Homme et de la Société

(Source : HAL – archives ouvertes)

- Anthropologie biologique
- Anthropologie sociale et ethnologie
- Archéologie et Préhistoire
- Architecture, aménagement de l'espace
- Art et histoire de l'art
- Études classiques (langues et littératures anciennes)
- Démographie
- Droit
- Économies et finances
- Éducation
- Études de l'environnement
- Études sur le genre
- Géographie
- Gestion et management
- Histoire, Philosophie et Sociologie des sciences
- Histoire
- Sciences de l'information et de la communication
- Linguistique
- Littératures
- Héritage culturel et muséologie
- Musique, musicologie et arts de la scène
- Philosophie
- Psychologie
- Religions
- Science politique
- Sociologie
- Méthodes et statistiques

Annexe 2 – Référentiel disciplinaire HAL – liste des domaines

(Source : HAL – archives ouvertes)

- Chimie
- Informatique [cs]
- Mathématiques [math]
- Science non linéaire [physics]
- Physique [physics]
- Sciences cognitives
- Sciences de l'environnement
- Planète et Univers [physics]
- Sciences du Vivant [q-bio]
- Sciences de l'Homme et Société

- Sciences de l'ingénieur [physics]
- Statistiques [stat]
- Économie et finance quantitative [q-fin]